

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2026
--------------------	---------------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>		
	Naziv škole:	Osnovna škola Čavle		
	Adresa:	Čavja 47		
	Mjesto:	51219 Čavle		
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	/		
2.	Korisnici usluge su učenici:	8. a, b, c i d	razreda	
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>		

- | | | |
|--------------------------------|---------------|------------------|
| a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
| b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| c) Školska ekskurzija | 3 dana | 2 noćenja |
| d) Posjet | dana | noćenja |

4.	Određište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>		
	a) <u>Područje u Republici Hrvatskoj</u>	sjeverna i srednja Dalmacija, Lika		
	b) Država/e u inozemstvu	/		

5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	7.,8.,9.	10.	14.,15., i 16.	10.	2026.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj: 87</i>			
	a) Predviđeni broj učenika	77 <i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>			
	b) Predviđeni broj učitelja	6 + 2 pomoćnika u nastavi			
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1			
7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>			

	Mjesto polaska	Čavle
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Cerovačke špilje, Smiljan, Šibenik, Split, Nacionalni park Krka, Klis i Sinj
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>

- a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika **X**
- b) Vlak
- c) Brod NP Krka
- d) Zrakoplov
- e) Kombinirani prijevoz

9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
-----------	-----------------------------	---

- a) Hostel
- b) Hotel, ako je moguće: **X (4 ****)**
- bliže centru grada
- izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza *(Ime grada/gradova) Šibenik*
- nije bitna udaljenost od grada
- c) Pansion
- d) Prehrana na bazi polupansiona
- e) **Prehrana na bazi punoga pansiona** **X (2 puna pansiona)**
- f) **Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)** *(jela bez svinjetine za 6 učenika, jela bez morskih plodova za tri učenika)*

10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
------------	-----------------------------------	--

- a) **Ulaznice za** Cerovačke špilje, podrum Dioklecijanove palače, Muzej hrvatskih arheoloških spomenika Split, Nacionalni park Krka, Sokolarski centar, Barone Šibenik, Tvrđava Klis, Muzej Sinjske alke Sinj, Memorijalni centar Nikole Tesle

b) Sudjelovanje u radionicama

c) **Turističkog vodiča za razgled grada**

Split

(sva navedena odredišta)

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	7. travnja 2026.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	13. travnja 2026.	13:15, učionica 102	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

KLASA: 602-01/26-21/6

URBROJ: 2170-3-55-09-26-02

Čavle, 24. ožujka 2026.

***Predsjednica Povjerenstva
Denis Pavin***